

INTRODUCTIEBROCHURE STUDENTEN



VOORWOORD.

WELKOM in woonzorgcentra Ocura.

Woonzorgcentra Ocura bestaat uit vier campussen, deze zijn gelegen te: Beringen, Herk-de-Stad, Montenaken en Voeren.

Als student doe je nu stage in één van deze campussen. We willen je graag wegwijs maken in ons woonzorgcentrum.

We zullen ons inzetten zodat je een aangename en leerrijke stageperiode tegemoet gaat.

Deze brochure is een beknopte handleiding die je steeds kan raadplegen.

Een brochure kan echter niet volledig zijn, daarom staat het hele team je graag bij indien je hulp of uitleg nodig hebt.

Wij gunnen je de nodige tijd om je aan te passen.

Alvast een fijne, leerrijke stageperiode.

Namens de directie en het hele team.



BETEKENIS VAN OCURA

Christelijk

onze **waarden** - ook zonder dat ze letterlijk aanwezig zijn in de vorm van een sint of andere directe verwijzing

Zorg

onze **hoofdopdracht** - vandaar de verwijzing naar Cura, de romeinse godin van de zorg.

ons **aanbod** - een comfortabele, veilige, zorgzame woonomgeving

Wonen

Warm

ons **gevoel** - rond, warm en geborgen zoals de klankkleur van onze naam



Kwaliteit

onze **ambitie** - altijd weer beter zijn. Cureren betekent 'beter maken'

Jong

onze **uitstraling** - ook met het oog op het aantrekken van jong talent

Vertrouwen

onze **belofte** - een naam die klinkt als 'dat ken ik toch ergens van?' geeft vertrouwen aan mensen die naar deze nieuwe, onbekende omgeving (moeten) komen

Professioneel

onze **aanpak** - op elk domein, zelfs bij het zoeken naar een nieuwe naam

© COMMUN-SENSE

Wat betekent Ocura?

Naast een naam die goed klinkt en een logo dat mooi oogt, zit er uiteraard ook een diepere betekenis achter.

In Ocura vind je het woord 'cura' terug, dit is Latijn voor 'zorg'. Ook de godin van de zorg wordt Cura genoemd.

Zorgen en verzorgen is onze hoofdpdracht waar iedereen elke dag van 's morgens tot 's avonds mee bezig is in onze vier woonzorgcentra.

Waar staan wij voor?

Wij willen de kwaliteit van onze zorg steeds verbeteren. Cureren betekent immers ook 'beter maken'. Dat moet onze ambitie zijn, altijd weer beter worden.

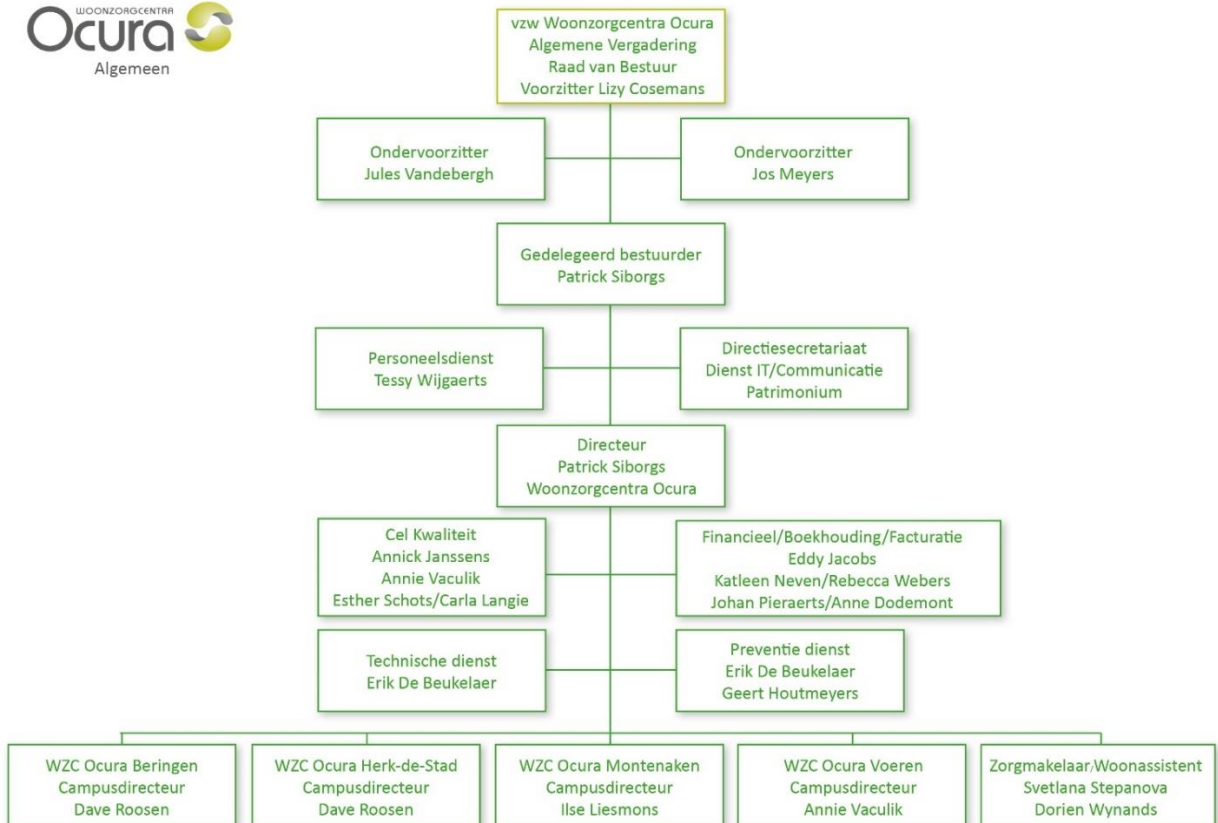
Ocura klinkt bekend, als 'dat ken ik toch ergens van'. Dat moet vertrouwen geven aan mensen die naar deze nieuwe, onbekende omgeving (moeten) komen. Maar ook vertrouwen schenken aan onze nieuwe medewerkers.

Door zijn ronde vorm en zachte groene kleur wekt het logo een warm en geborgen gevoel op. Dit vind je ook terug in de klankkleur van de naam. Wij bieden een comfortabele, veilige en zorgzame woonomgeving aan onze bewoners;

Uiteraard behouden we onze christelijke waarden, ook zonder dat ze letterlijk aanwezig zijn in de vorm van 'Sint' of 'Heilige' in onze naam.

Het nieuwe logo oogt eigentijds en fris. Dat willen we ook uitstralen met onze woonzorgcentra naar onze bewoners en hun familie maar zeker ook naar onze huidige en toekomstige medewerkers.

ORGANOGRAM WZC OCURA



20220401

MISSIE EN VISIE

Onze Missie

- Ons Woon- en Zorgcentrum biedt aan iedere bewoner een warme, zorgzame thuis.
- Ocura is uw innovatieve partner in woonzorg en welbevinden.

We trekken steeds de kaart van uw wensen en (uw) mogelijkheden!

Onze visie

WZC Ocura mikt op een gediversifieerd woonbeleid in een gepersonaliseerde totaalzorg. In onze aanpak krijgt elke bewoner de kans zijn kamer uit te bouwen tot een aangename plek om te wonen. Hierbij wordt de zelfredzaamheid en de autonomie van de bewoner voortdurend ondersteund door professionele dienstverlening met een warm hart.

Onze medewerkers zijn onze sterkte door hun engagement en hun bekwaamheid, door hun motivatie en hun creativiteit. Onze deskundigheid verhogen wij voortdurend door bijscholing, vorming en kennisoverdracht in alle richtingen.

Onze waarden



- Wat vinden wij belangrijk?
- Waarvoor staan wij?
- Wat willen wij uitdragen?
- Waar spreken we onze collega's op aan?

- **Positief**
 - We dragen positivisme uit
 - naar onze bewoners
 - naar onze collega's
 - We kijken positief naar de toekomst

- **Respectvol**
 - Zijn wij voor onze bewoners
 - Zijn wij voor onze collega's
 - Zijn wij in de samenwerking
 - Zijn wij naar de familie

- **Integer**
 - We respecteren de privacy
 - We zijn eerlijk
 - We leren uit onze fouten en verbergen ze niet
 - We zijn betrouwbaar en roepen vertrouwen op

- **Deskundig**
 - Goed opgeleide medewerkers
 - Staan klaar voor onze toekomstige bewoners
 - Professioneel in de omgang
 - Staan open voor vernieuwing en opleiding
 - Delen onze expertise

- **Empathisch**
 - We zorgen voor de warme thuis
 - Zijn invoelsaam
 - Kunnen ons inleven in de situatie van een andere

Hoewel wij garant staan voor een permanente professionele hulpverlening stimuleren we de betrokkenheid van familieleden en vrijwilligers, die zich op diverse domeinen belangeloos inzetten.

In ons omgaan met de bejaarde bewoners en hun familie staan wederzijds respect, waardering en openheid centraal. Op deze wijze willen wij het vertrouwen tussen de hulpverlener, de bewoner en familie vergroten.

In onze dagelijkse praktijk handelen we vanuit een christelijke levensvisie waarbij de naastenliefde ons daadwerkelijk inspireert:

- uitbouwen van een palliatieve zorgcultuur
- aandacht hebben voor de zwaar zorgbehoevende bewoner
- duidelijke visie op ethische vraagstukken

Binnen Ocura werken we volgens 'PRIDE'. Hiermee willen we aangeven dat we fier zijn op onze medewerkers maar dat ook zijzelf fier mogen zijn op hun job bij Ocura.

Deze fierheid willen wij uitdragen naar iedereen die in Ocura woont en werkt. Iedereen die Ocura kent mag het weten: Ocura is PRIDE, Pride is Ocura.

DOELSTELLINGEN NAAR ONZE BEWONERS TOE

Om onze visie "een zorgzame thuis" te realiseren, streven we een aantal doelstellingen na:

A. Vormen van een woon- en leefgemeenschap voor oudere medemensen, elk met hun eigen noden en behoeften

Opname in een woonzorgcentrum is een belangrijke stap in het leven van de oudere. Deze stap kan, al naargelang de omstandigheden, vrijwillig of noodgedwongen gebeuren. In beide gevallen echter verlaat men een stuk levensgeschiedenis om plaats te maken voor een definitieve verblijfplaats. De taak van het woonzorgcentrum bestaat erin te zoeken naar een harmonie tussen de functies WONEN - LEVEN - (VER)ZORGEN.

De woonfunctie wordt uitgemaakt door het geheel aan accommodatie die het woonzorgcentrum ten behoeve van de oudere ter beschikking stelt (primaire behoeften zoals eten, slapen, veiligheid, enz.)

Binnen deze woonfunctie dient door de directie een zekere vrijheid en ruimte gecreëerd te worden, waarbinnen de bewoner zich naar individueel best vermogen kan ontplooiën. Eveneens het samenwonen van personen met dementie en geestelijk gezonde bewoners vereist optimale aandacht. Storende effecten dienen opgevangen en gekanaliseerd te worden, zodat het samenleven naar best vermogen kan verlopen.

Door het regelmatig beleggen van "officiële vergaderingen" zoals de participatieraad kan men steeds in een vriendschappelijke en gemoedelijke sfeer overleg plegen en kan men aan bepaalde noden tegemoet komen. Aan de interne communicatie wordt door het verspreiden van het bewonerstijdschrift "de Senior" of via het wekelijks menu- en animatieblad een extra dimensie gegeven. Naast talloze interne bekommernissen dient ook aandacht besteedt te worden aan de openheid naar caritatieve organisaties en vrijwilligers toe en aan de integratie in het gemeentelijk en parochiaal leven.

B. Verpleging, verzorging, paramedische en psychosociale begeleiding aanbieden op maat

Naast een wettelijk verplicht "afsprakennota," wat nodig is voor het maken van bepaalde afspraken wanneer vele mensen onder hetzelfde dak wonen, dient het een bezorgdheid te zijn om voor de residenten een sfeer te scheppen die kansen biedt tot bevordering van zelfactualisatie en ontplooiing met eerbied voor elk individu. Dit kan eventueel gestimuleerd worden door een gerichte ADL- training of diverse vormen van ergotherapie en bezigheidstherapie. Er dient steeds gestreefd te worden naar een integrale verzorging met een groot respect voor de totale mens. Hiervoor staat een multidisciplinair team van deskundigen ter beschikking. Dit team bestaat uit:

- directieleden;
- coördinerend en raadgevend arts;
- huisartsen;
- verpleegkundigen;
- kinesisten / ergotherapeuten
- sociaal verpleegkundige;
- zorgkundigen
- kapster;
- pedicure;
- pastorale werkgroep;
- animatoren;
- keukenpersoneel;
- onderhoudspersoneel en technische dienst;
- tal van vrijwilligers.



De oudere heeft een vrije keuze van huisarts.

De medische, verpleegkundige en paramedische richtlijnen en de uitvoering ervan worden zorgvuldig geregistreerd in het individueel bewonersdossier. Pas wanneer de gezondheidstoestand van de bewoner een specialistische ingreep en/of intensieve verpleegkundige zorgen vereist, wordt er in overleg met de huisarts overgegaan tot een ziekenhuisopname.

C. Uitbouw van een zinvolle animatie en ontspanning

De animatieve gerichtheid binnen de instelling is, naast een goede fysieke verzorging, één van onze belangrijkste bekommernissen. Voorwaarde voor een gezond lichaam is immers een gezonde en ontspannen geest.

Animatie in ruime zin heeft samen met de uitgebouwde pastorale werking als voornaamste doelstelling: "nieuw leven geven, de levensgeest opwekken." Het is een onmiskenbare schakel in de driehoek WONEN - LEVEN - (VER)ZORGEN.

Men zou kunnen stellen dat elkeen een stukje "animator" is en een stukje "leven" doorgeeft aan de oudere medemens.

Hieronder vindt u een opsomming uit het ruime aanbod van activiteiten die kaderen in het geheel van ontspanning en animatie binnen ons woonzorgcentrum:

- participatieraad;
- bewonerstijdschrift 'de Senior';
- spelnamiddagen;
- optredens van zangers, goochelaars, ...;
- jaarlijkse uitstap;
- winkelnamiddagen;
- groepsgymnastiek;
- verzorging van bepaalde feestdagen;

- kerstmarkt;
- ...

D. Vrijheidbevorderend beleid

In ons woonzorgcentrum willen we uitgaan van een vrijheidbevorderend klimaat. Wij hanteren de mening dat wij niet het recht hebben om iemand zo maar zijn vrijheid te beroven en/of te fixeren. Dit vanuit juridisch en menselijk standpunt.

Daarom is het nodig te streven naar een fixatiearm woonzorgcentrum en te werken aan een fixatiepreventief beleid.

Met fixatiepreventief beleid wordt bedoeld dat men, wanneer bewoners risico's niet kunnen, of fout, inschatten, in eerste instantie de nadelige gevolgen tracht te beperken, zodat fixatie overbodig wordt.

Indien het toch noodzakelijk blijkt, willen we overgaan tot fixatie op maat. Met andere woorden, fixatie die door hem of haar als niet of minst bedreigend wordt ervaren en waarin we rekening houden met het bewaren van zijn of haar eigenwaarde. Dit steeds in overleg met het team en andere betrokkenen en in onze overeenstemming met onze opdrachtverklaring.

We hechten er belang aan dat de vrijheidsbeperkende maatregelen op frequente basis geëvalueerd en, indien nodig, aangepast of afgeschaft worden zodat er niet onnodig gefixeerd wordt.

E. Zingeving en stervensbegeleiding aanbieden in een kwetsbare levensfase

We willen een antwoord geven op elke zorgvraag van noodlijdende ouderen, ongeacht hun filosofische, politieke of godsdienstige opvattingen. Wij willen een centrum zijn waar de mens centraal staat. Ook in de meest kwetsbare fase van een mensenleven, namelijk de stervensfase, moet men met het grootste respect voor het individu op een zinvolle manier afscheid kunnen nemen.

Palliatieve zorg is een verzamelwoord voor alle zorgen waarmee we mensen die stervende zijn, kunnen omringen. Het is totaalzorg, geestelijk en lichamelijk, voor wie ongeneeslijk ziek is en/of binnen afzienbare tijd zal sterven. Niet langer de lengte van het leven is belangrijk, wel de kwaliteit ervan. Deze totaalzorg impliceert ook de zorg voor de nabestaanden.

Het woonzorgcentrum heeft de opdracht die cultuur te concretiseren door:

- ruimte te geven aan sterven en rouwen;
- ruimte te geven tot afscheid van medebewoners;
- ruimte te creëren voor de individuele ondersteuning van elk personeelslid;

- het weren van elke therapeutische hardnekkigheid en overbodige medicalisering;
- zorgdoelstellingen voorop te stellen en te evalueren.

F. Uitbouw van technische, administratieve, huishoudelijke en logistieke omkadering

Zoals in elke huishoudelijke situatie dient te worden voorzien in talloze taken en deeltaken die het woon- en leefcomfort zo aangenaam mogelijk trachten te maken.

Kwaliteitsvolle dienstverlening begint en eindigt met het verzorgen van details.

G. Bescherming van de veiligheid van de bewoners

De zorg voor een optimale veiligheid in het woonzorgcentrum verhoogt het wooncomfort en draagt bij tot een zeker gevoel en een gevoel van geborgenheid. Deze zorg voor veiligheid uit zich o.a. in de controle op de veiligheid van het gebouw en de gebruikte toestellen. Brandveiligheid is steeds een belangrijk beoordelingsitem bij de aankoop van nieuwe materialen. Tevens speelt de correcte opvolging van de HACCP-normen een grote rol voor de voedselveiligheid.

Het toezicht op de veiligheid in en rond ons woonzorgcentrum is een taak van elke medewerker.

OVERLEGORGANEN EN COMMUNICATIEMIDDELEN

De Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering vormen samen het hoogste beheerorgaan. Zij houden zich onder andere bezig met de financiële zaken en het jaarverslag.

Overkoepelend voor de verschillende woonzorgcentra vinden er regelmatig vergaderingen plaats. Ook intern zijn er heel wat overlegmomenten.

We noteren voor jullie enkel de belangrijkste overlegorganen waarmee jullie tijdens de stage in contact zullen komen.

A. Teamvergadering

De verschillende diensthoofden organiseren maandelijks een overlegmoment waarop alle medewerkers van de respectievelijke dienst verplicht aanwezig dienen te zijn. Zij bespreken de werkorganisatie en -planning en doen aan kennisoverdracht om zo een betere werkingsstructuur uit te bouwen.

B. Bewonersbespreking

Op regelmatige tijdstippen organiseert de campusdirecteur in samenwerking met de afdelingshoofden een bewonersbespreking. Hierin wordt de algemene toestand van de bewoners toegelicht en besproken teneinde de verpleging en verzorging van deze bewoners beter te organiseren en af te stemmen binnen de gehele werking van het woonzorgcentrum. Op de agenda staan de anamnese van de bewoner, eventuele verpleegproblemen, raadpleging van de diverse disciplines, opstellen van verpleegacties, ...
Op deze manier wil men voor elke bewoner een werkzaam verpleegplan uitwerken.

C. Overdracht bij wisseling van de dienst

Bij wisseling van de diensten vindt er een korte overdracht plaats naar diegenen die nieuw op dienst komen. Deze communicatie tussen de personeelsleden vindt plaats aan de hand van het multidisciplinair bewonersdossier van **Care Solutions**. Dit pakket bevat niet alleen het elektronisch bewonersdossier maar maakt het ook mogelijk om alle observaties en registraties rond een bewoner te noteren en dit te versturen naar het dagboek van de bewoner. De overdracht zal dan ook mede gebeuren aan de hand van de notities gemaakt in het (bewoners)dagboek.

Hiernaast zijn er binnen Care Solutions ook verschillende communicatieschriften aanwezig (bv. voor de keuken, de technische dienst, het onderhoud, ...). Alle afdelingen en disciplines kunnen op deze manier wijzigingen of andere mededelingen rond bv. de voeding van een bewoner rechtstreeks aan de betrokken afdeling communiceren.

Tijdens de overdracht worden alle specifieke wijzigingen in de algemene toestand van de bewoners en alle nieuwe instructies van bv. huisartsen doorgegeven. Daarnaast gebeurt er een taakverdeling voor de nieuwe ploeg op dienst. Care Solutions bevat voor iedere bewoner een elektronische taakplanning waarin men kan zien welke verpleging/verzorging elke bewoner tijdens die dienst nodig heeft.

Iedere verpleegkundige en zorgkundige die zijn dienst begint of eindigt, neemt deel aan deze overdracht. Stagiairs en (job-)studenten wordt gevraagd deze vergadering ook bij te wonen.

D. Participatieraad

Dit is een formeel overleg tussen de bewoners, hun familie, directie en één van de hoofdverpleegkundigen dat één keer in de drie maanden plaatsvindt. De geïnteresseerde bewoners en hun familie kunnen zich hierin verenigen om de werking van het woonzorgcentrum te bespreken en om suggesties te geven om zo tot een betere werking (c.q. afstemming op hun behoeftes) te komen. De bewoners en hun familie bepalen mee de agenda van de participatieraad. Onderwerpen kunnen zijn: voeding, verpleging en verzorging, onderhoud, ergo-kiné-animatie, ...

De hoofdverpleegkundige staat in voor het opmaken van het verslag, dat via de facturatie aan iedere bewoner/familie bezorgd wordt en op het prikbord op de verschillende afdelingen wordt uitgehangen.

De directie staat persoonlijk in voor de opvolging van de resultaten van de participatieraad.

Buiten deze formele overlegmomenten kunnen bewoners en familieleden op elk moment bij het personeel terecht. Er is ook permanent informeel contact tussen de medewerkers onderling.

Dit informeel contact wordt als een volwaardige vorm van kennis- en informatieoverdracht beschouwd. Hieraan moet dan ook de nodige tijd besteed worden.

E. Zorgoverleg

De beslissing nemen om te verhuizen naar een woonzorgcentrum is een grote stap. Daarom willen we de bewoner en zijn familie vroegtijdig informeren over onze zorgvisie (fixatie, vroegtijdige zorgplanning, maaltijden,enz.) en betrekken bij de dagelijkse verzorging.

Het is een gesprek waarbij het zorg- en begeleidingsplan wordt overlopen en er informatie wordt gegeven over de mogelijkheid om behandelingsafspraken vast te leggen.

We streven ernaar om na 6 tot 8 weken opname de bewoner en familie uit te nodigen voor een zorgoverleg samen met het diensthoofd en een medewerker van de sociale dienst.

Overleg kan ook steeds aangevraagd worden door de bewoner of familie.

Jaarlijks proberen we voor elke bewoner een overleg te organiseren.

Tenslotte bevindt er zich aan de receptie een boek waarin de bewoners al hun opmerkingen en suggesties kunnen noteren. Op deze manier willen wij aan de bewoners de mogelijkheid geven om al hun ideeën over een betere werking of een mank lopende organisatie te formuleren, met uitzondering van directe opmerkingen over specifieke personen.

Er bevindt zich aan de receptie ook een klachtenformulier waar men eventuele klachten in kan noteren. De directie zal er op toezien dat iedere klacht naar behoren behandeld wordt.

STAGEDOELSTELLINGEN

Stageperiodes bieden de student de mogelijkheid om de geleerde theorie toe te passen en nieuwe inzichten op te doen. Onze woonzorgcentra willen actief bijdragen aan de vorming van jullie als toekomstige collega's. Vanuit specifieke doelstellingen willen we op de best mogelijk wijze bijdragen aan een leerrijke praktijkervaring. Door het creëren van diverse leermomenten wordt het leerproces actief ondersteund. Dit kan gebeuren met de stagementor, op niveau van de dienst of op niveau van de instelling.

Onze verwachtingen worden concreet gemaakt in een aantal doelstellingen.

A. Algemene stagedoelstellingen

We dienen **respect** te tonen voor elke bewoner:

- Elke bewoner is een uniek persoon.
- Correcte houding aannemen bij het omgaan met bejaarden.
- Zorgzame houding naar de bejaarde toe.
- Aandacht schenken aan de privacy van de bejaarde.
- Respecteren van het beroepsgeheim (facebook valt hier ook onder)
- Palliatieve zorg eerbiedigen. Iedere bewoner heeft immers het recht om op een menswaardige manier te sterven, in een vertrouwde omgeving. We hechten het grootste belang aan pijnbestrijding en comfortzorg in de nabijheid van familie en vrienden.

Ongeacht de opleiding of het opleidingsniveau verwachten we een **respectvolle omgang met medewerkers en collega-studenten**. Ook het correct gebruiken van de materialen is hierbij een belangrijk aandachtspunt.

Het **tonen van initiatief** wordt van alle studenten verwacht. Dit kan zich uiten door de reeds geleerde zorgen op een steeds zelfstandigere wijze uit te voeren. Dit uit zich ook in de open en belangstellende houding die de student heeft.

Ons woonzorgcentrum wil garant staan voor het aanbieden van zoveel mogelijk leermomenten gedurende de stageperiode en een goede opvang van de studenten.

B. Specifieke doelstellingen binnen de hulpverlening

Afhankelijk van het opleidingsniveau wordt er een groeipad afgesproken met betrekking tot het takenpakket dat door de student uitgevoerd moet worden. Het **kunnen uitvoeren van de afgesproken zorgverlening** is een eerste belangrijke opdracht

Het kwaliteitsvol afwerken van de afgesproken zorgen is hier onafscheidelijk mee verbonden. De kwaliteit en zorg waarmee de zorgverlening uitgevoerd wordt, is de belangrijkste doelstelling. Aandacht voor de detailzorg, comfort van de bewoner en orde van de kamers maken hier deel van uit.

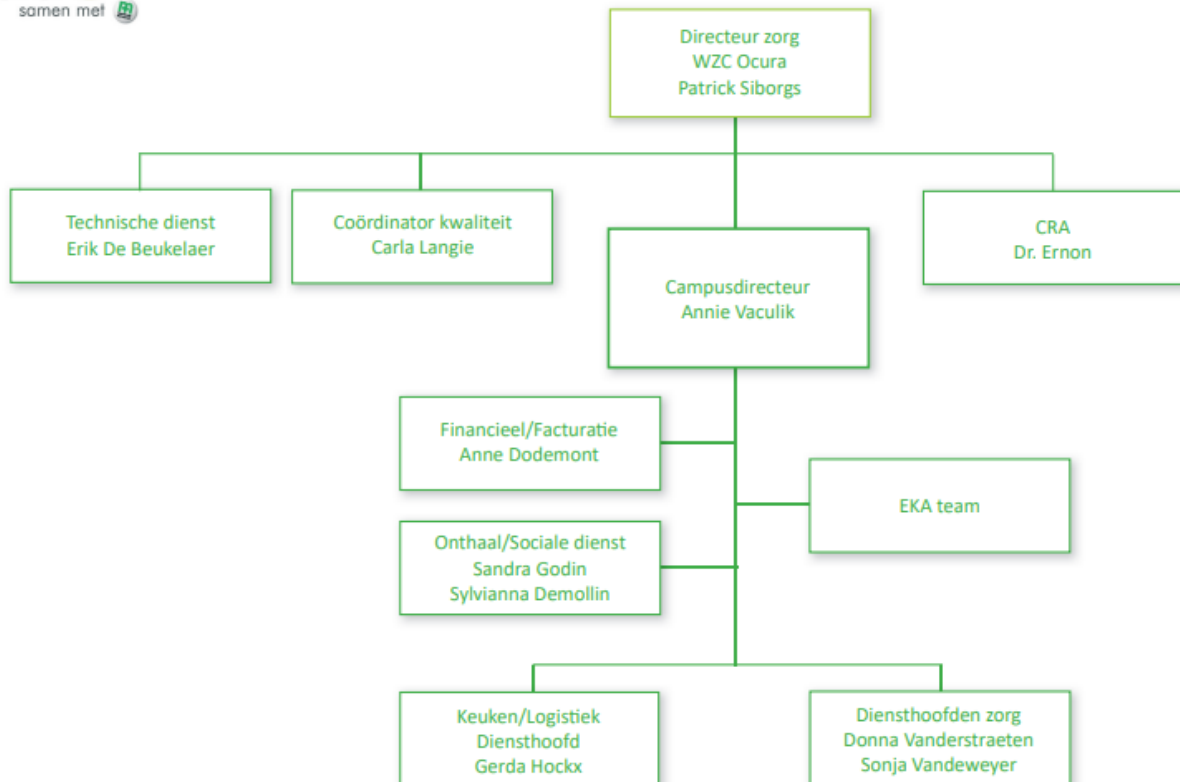
Studenten en zeker de laatstejaarsstudenten moeten aandacht hebben voor **het individualiseren van de geplande zorgen**. Op deze wijze krijgt de bewoner immers de best mogelijke zorg in de gegeven situatie en wordt bewonersgerichte zorg gegarandeerd.

Een aantal leermomenten moeten door de studenten zelf gecreëerd worden. Voorbeelden hiervan zijn: transferttechnieken en gebruik van de tilliften, gebruik incontinentiemateriaal, MRSA, comfortzorg, snoezeltherapie, aromatherapie, volgen van een briefing, het gebruik van het bewonersdossier, opname van een bewoner, ...

PRAKTISCHE AFSPRAKEN

- Op de eerste dag van de stage word je om 8u30 in het woonzorgcentrum verwacht. De andere stagedagen worden afgesproken met de stagebegeleiding of de hoofdverpleegkundige.
- De eerste dag krijg je een korte introductie en rondleiding door de stagebegeleider . Je krijgt dan ook een vestiairekastje in de kelder. Gelieve waardevolle voorwerpen thuis te laten : bv GSM, veel geld,... De instelling is niet verantwoordelijk voor eventuele diefstallen.
- Elke student wordt iedere dag aan een verpleegkundige/zorgkundige toegewezen. Deze persoon wordt steeds feedback gevraagd.
- De studenten verpleegkunde mogen enkel onder toezicht verpleegtechnische handelingen uitvoeren.
- Rapporteer afwijkende waarden.
- Na de eerste week mag je eigen inbreng hebben bij de briefing. Voor de derdejaars : voorstellen formuleren voor bepaalde interventies bij bejaarden, rekening houdend met de mogelijkheden van de afdeling.
- Leer omgaan met bejaarden. Tijdens rustige momenten : praatje maken met bewoners, wandeling maken met de bewoners. Meewerken met allerlei activiteiten.
- Gedurende de stageperiode kan u altijd met vragen en eventuele problemen bij de hoofdverpleegkundige van de betrokken afdeling.
- Het WZC vraagt 20 € waarborg voor de sleutel van de kamers.
- Geen kunstnagels, dit owv hygiënische maatregelen ivm MRSA-preventie.
- De nodige stagedocumenten meebrengen (**medisch attest**, stageovereenkomst, stagedoelstellingen, ...)
- Eten kan samen met het personeel. Binnen de instelling mag niet gerookt worden.
- GSM gebruik is niet toegelaten (enkel in de pauze).
- Bij afwezigheid door ziekte, ... gelieve de afdeling onmiddellijk te verwittigen.

ORGANOGRAM WZC OCURA Voeren



Campus Voeren - 20230301

STRUCTUUR VAN WZC OCURA Voeren

A. Een rustoord voor bejaarden

Een rustoord voor bejaarden (ROB) is bestemd voor de opvang van bejaarden die geen constant medisch toezicht vereisen maar die wel nood hebben aan verpleegkundige en verzorgende ondersteuning voor de dagelijkse activiteiten (zoals het wassen, het kleden, de verplaatsing en het toiletbezoek, hulp bij maaltijden, etc.).

B. Een rust- en verzorgingstehuis

Een woonzorgcentrum kan beschikken over een bijkomende erkenning als R.V.T. Deze erkenning als rust- en verzorgingstehuis laat de instelling toe zorg te verlenen aan zwaar zorgbehoevende bewoners (bv. zwaar dementerenden) en hiervoor ook een bijkomende vergoeding te ontvangen van het RIZIV (Rijksinstituut voor Ziekte en Invaliditeitsverzekering). Hier staat dan een verhoogde personeelsvereiste tegenover.

C. Kleinschalig Wonen

Binnen het woon-zorggedeelte werken we in de mate van het mogelijke volgens het principe van kleinschalig wonen. Op de eerste verdieping zijn 2 huiskamers van ongeveer 9 en 10 bewoners, zij kunnen er samen leven in huiselijke gezelligheid. De tweede verdieping is de beveiligde afdeling waar veel aandacht wordt gegeven aan het geven van structuur.

De zelfredzaamheid en de autonomie van de bewoner wordt voortdurend ondersteund door professionele dienstverlening met een warm hart.

Het multidisciplinair team trekt steeds de kaart van de wensen en de mogelijkheden van de bewoners, zij zorgen voor aangepaste en zinvolle vrijetijdsbesteding.

Voor ieder zal er een individueel zorgplan worden opgemaakt waarin we de inspraak van de bewoner (indien mogelijk) en zijn/haar naaste(n) voorop stellen!

D. Kortverblijf

WZC Ocura Voeren heeft 3 erkenningen voor kortverblijf. Binnen het kortverblijf, kunnen personen die al dan niet complexe zorg en ondersteuning nodig hebben, tijdelijk deskundige hulp en ondersteuning krijgen. Deze kamers worden verhuurd aan bewoners die na een ziekenhuisverblijf nog niet naar huis kunnen terugkeren of waar mantelzorgers tijdelijk ontzorgd moeten worden vb bij vakantie, ziekte,

In onderling overleg met de zorgvrager, de naasten en ons multidisciplinair team gaan we op zoek naar zorg op maat.

Wij focussen ons daarbij op het NU en kijken naar de mogelijkheden die de toekomst biedt.

Samen met de thuiszorgdiensten, hulpvrager en naasten plannen we een veilige en georganiseerde terugkeer naar de thuissituatie.

Indien een terugkeer niet mogelijk blijkt, gaan we samen op zoek naar een aangepaste woon-zorgvorm.

Een kortverblijf kan voor minimum 14 dagen en maximum 60 tot 90 dagen,

E. Tiny house: uniek regionaal aanbod voor personen die met familie op vakantie willen komen

Ons WZC heeft de mogelijkheid om een zorgbehoevende persoon op vakantie te laten komen samen met 2 familieleden. Wij beschikken daarvoor over een mooie zorgkamer met terras, aanleunend aan het Tiny house, voor één of twee personen .

Ons WZC staat garant voor kwaliteit. Een speciaal opgeleid multidisciplinair team staat dagelijks in om persoonsgerichte zorg en ondersteuning te garanderen.

Wij bieden een uitgebreid animatieaanbod aan. Daarnaast bekijken we samen de individuele wensen om bij externe activiteiten aan te sluiten.

F. Zorgflat Assistentiewoningen

Een assistentiewoning is een aangepaste flat waar mensen vanaf 65 jaar zelfstandig kunnen wonen. Deze flat wordt bewoond door 1 of 2 personen.

Indien nodig kan een assistentiewoning tijdelijk een zorgflat worden.

Een zorgflat is een samenvloeiing van een assistentiewoning/serviceflat met het woonzorgcentrum.

Wij wensen hier koppels of alleenstaanden een mooie toekomst te bieden.

G. Extra

Ons woonzorgcentrum een levendige omgeving.

Naast deze residentiële opvangmogelijkheden, is er ook een Steinerschool aanwezig, dagelijks zijn in een deel van het gebouw ongeveer 50 kindjes aanwezig.

Tijdelijk wordt een deel van het zorgcentrum gebruikt door een huisartspraktijk met kinesisten en psychologen.

Wekelijks is het CM lokaal open voor de Voerenaars, baby's worden regelmatig opgevolgd door 'Kind en Gezin.

Wij wensen u alvast een fijne stageperiode,



De directie en medewerkers van woonzorgcentra Ocura

LIGGING EN CONTACTGEGEVENS

Ocura Beringen
Havenlaan 7
3582 Beringen-Koersel
T: 011/45.84.10
info.beringen@ocura.be

Ocura Herk-de-Stad
Trompetplein 1
3540 Herk-de-Stad
T: 013/35.02.20
info.herkdestad@ocura.be

Ocura Montenaken
Hellebronstraat 8
3890 Montenaken
T: 011/69.33.50
info.montenaken@ocura.be

Ocura Voeren
Kloosterstraat 21
3798 's Gravenvoeren
T: 043/81.91.10
info.voeren@ocura.be